



Die Verwaltungsgemeinschaft **WIESENTHIED**

sucht zum 01.09.2021 einen

Auszubildenden zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Ausbildungsinhalte:

- Allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren
- Kommunalrecht
- Betriebliche Organisation
- Personalwesen
- Kommunale Finanzwirtschaft

Ihr Profil:

- Mindestens mittlerer Bildungsabschluss
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Interesse an der Arbeit mit Rechtsvorschriften, gutes logisches Denkvermögen und Auffassungsgabe
- selbständige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- Kenntnisse in den gängigen EDV-Programmen
- hohes Maß an Fleiß und Engagement

Wir bieten:

- Duale Ausbildung in der Verwaltungsgemeinschaft Wiesentheid, Berufsschule Würzburg und der Bayerischen Verwaltungsschule
- 39 Wochenstunden und 30 Tage Jahresurlaub
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD)
- Lernmittelzuschuss, Fahrtkostenerstattung für die Berufsschule, Abschlussprämie
- abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit eigenen Projekten

Schwerbehinderte Bewerber(innen) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, letztes Zwischen- und Jahreszeugnis, Bestätigungen der Praktika) bis spätestens **30.09.2020** per E-Mail (Anhänge ausschließlich als *.pdf) oder Post an die:

Verwaltungsgemeinschaft Wiesentheid

z. H. Frau Julia Kirchner
Balth.-Neumann-Str. 14
97353 Wiesentheid
karriere@wiesentheid.de